

Zápis k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2025/2026 v Mateřské škole Bystřany, okres Teplice, příspěvková organizace

Mateřská škola Bystřany, okres Teplice, příspěvková organizace zastoupena ředitelkou zveřejňuje následující informace související se zápisem k předškolnímu vzdělávání (dále jen „zápis do mateřské školy“) pro školní rok 2025/2026.

Děti přijaté během zápisu 2025/2026 nastoupí do MŠ 1.9.2025.

1. Místo, termín, forma a doba zápisu, kapacita

Místo řádného zápisu: Ředitelna Mateřské školy Bystřany, okres Teplice, příspěvková organizace

Termín zápisu:

- 1. Elektronický předzápis: elektronicky ve dnech 17.3.-30.4.2025**
- 2. Řádný zápis + přijetí písemných přihlášek se všemi náležitostmi proběhne v ředitelně mateřské školy**

[ve dnech 5.5. + 6.5.2025](#)

PO 5.5.2025: 7,30 -12.30

ÚT 6.5.2025: 8,00-15,30

Polední přestávka 11,30 – 12 hodin

K řádnému zápisu ve dnech 5. – 6.5.2025 se dostaví všichni, kteří zaslali přihlášku formou předzápisu, datovou schránkou, emailem či osobně.

Formulář žádosti o přijetí k předškolnímu vzdělávání si můžete vytisknout z webových stránek MŠ Bystřany nebo osobně vyzvednout v MŠ.

Forma podání přihlášek

1. Formou předzápisu
2. Osobně v MŠ 5.5.+6.5.2025
3. Podání doručením: poštou na adresu školy, datovou schránkou (6s9ofz) nebo emailem msbystrany@msbystrany.cz (s platným elektronickým podpisem) do 6.5.2023 (do 15:30 h)

Všechny žádosti o přijetí budou postoupeny do přijímacího řízení dnem 5.5.2025 – tj. dnem, který je stanoven jako první den zápisu, ukončení přijímání žádostí 6.5.2025 v 15,30 hodin. **O pořadí přijatých dětí do MŠ nerozhoduje pořadí podání žádosti.**

Kapacita školy: 90 dětí

Počet volných míst: **maximálně 20**

Postup při zápisu:

- Přijaté žádosti jsou v přijímacím opatřeny registračními čísly, pod kterými se pak zveřejňuje seznam přijatých dětí.
- Děti jsou do MŠ během přijímacího řízení přijímány dle kritérií, které stanovuje ředitelka školy – dle pořadí sestupně.
- V případě rovnosti výsledného součtu bodů se přihlédne k věku dítěte tak (rozhodné je datum narození), že přednostně bude přijato dítě věkově starší.
- Přijímá se počet dětí do počtu volných míst.
- **Předškolní vzdělávání se organizuje pro děti ve věku od 2 zpravidla do šesti let. Dítě mladší 3 let nemá na přijetí do MŠ právní nárok. Pokud se uchází o přijetí do MŠ dítě mladší 3 let musí být sociálně vyspělé a hygienicky samostatné, aby byl pro něj vstup do MŠ přínosem.**

Přijímací řízení je v režimu správního řízení a je zahájeno dnem podání žádosti o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání ředitelce mateřské školy (u žádostí došlých dříve v den zahájení zápisu).

Účastníkem řízení je dítě, vzhledem k tomu, že se jedná o nezletilého účastníka, bude zastupováno **zákonným zástupcem**. Zákonný zástupce vystupuje ve správním řízení jménem zastoupeného a z tohoto titulu mu vznikají práva a povinnosti. Pouze zákonnému zástupci se doručují veškeré písemnosti týkající se správního řízení o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání. V případě, že zákoný zástupce není rodičem, musí zastupování dítěte doložit rozhodnutím soudu.

Správním orgánem ve věci správního řízení o přijetí dítěte do mateřské školy je škola zastoupená ředitelkou.

Rozhodnutí o přijetí dítěte do mateřské školy vydává ředitelka mateřské školy v souladu se zákonem č.500/2004 Sb. Správní řád, ve znění pozdějších předpisů zpravidla do 30 dnů od zahájení správního řízení o přijetí dítěte do MŠ.

Pokud žádost o přijetí neobsahuje předepsané náležitosti, správní orgán vyzve účastníka řízení, resp. zákonného zástupce, k odstranění nedostatků – podle správního řádu může být tímto správní řízení usnesením přerušeno. O ukončení přerušení řízení vyrozumí správní orgán zákonného zástupce dítěte a provede o tom záznam do spisu.

Zákoný zástupce účastníka řízení je během správního řízení o přijetí do MŠ informován o termínu, kdy má právo nahlédnout do spisu, požádat o informace, činit návrhy, vyjádřit se k podkladům atd. Tohoto práva může a nemusí účastník využít.

Pokud zákoný zástupce využije možnosti nahlédnutí do spisu, sepíše správní orgán o tomto úkonu protokol, který se stává součástí spisu.

Podmínky pro přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání:

- zdravotní způsobilost (doloženo potvrzením lékaře)
- doklad o absolvování stanovených očkování s výjimkou dětí plnicích povinné předškolní vzdělávání (doloženo potvrzením lékaře)
- vyjádření školského poradenského zařízení, popř. registrujícího lékaře o speciálních vzdělávacích potřebách dítěte – u dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami
- k předškolnímu vzdělávání se přijímají děti, které jsou občany EU, popř. děti, které jsou rodinnými příslušníky občanů EU
- k předškolnímu vzdělávání se přijímají děti, které nejsou občany EU, mají právo pobytu na území ČR na dobu delší než 90 dnů, popř. jsou osobami oprávněnými pobývat na území ČR za účelem výzkumu, azylu, osobami používající doplňkové ochrany, žadateli o udělení mezinárodní ochrany nebo osobami používajícími dočasné ochrany (předloží doklad o oprávněnosti pobytu na území ČR)

Dokumenty potřebné k zápisu dítěte do MŠ – dostaví se s nimi i rodiče, kteří podali přihlášku formou elektronického předzápisu - a to ve dnech 5.5.+ 6.5.2025:

- Vyplněná Žádost o přijetí dítěte (možno stáhnout z webových stránek, osobně si vyzvednout v MŠ nebo ji vyplnit formou elektronického předzápisu)
- Kopie rodného listu dítěte – pouze k nahlédnutí a ověření údajů u řádného zápisu, nezůstává součástí spisu

- Doklad – potvrzení praktického lékaře o očkování (formulář je součástí žádosti k přijetí – ke stažení na webových stránkách školy nebo k vyzvednutí v MŠ) - neplatí pro děti v povinném předškolním vzdělávání
- Průkaz k ověření trvalého bydliště účastníka řízení (dítěte) – pouze k nahlédnutí u řádného zápisu, nezůstává součástí spisu.
- Kopie dokladu o povolení k pobytu v ČR (pouze cizinci)
- Pokud bude účastníkem řízení dítě se speciálními vzdělávacími potřebami, musí být součástí žádosti o přijetí k předškolnímu vzdělávání písemné vyjádření školského poradenského zařízení (PPP, SPC), případně pediatra.

Rozhodnutí, kterým se vyhovuje žádosti o přijetí k předškolnímu vzdělávání, se oznamuje zveřejněním seznamu uchazečů pod přiděleným registračním číslem s výsledkem řízení u každého uchazeče. Seznam dětí přijatých k předškolnímu vzdělávání od 1.9.2025 bude vyvěšen na webu školy a na vývěsní tabuli před vchodem do MŠ **nejpozději 30.5.2025 a to po dobu 15 dnů**. Zveřejněním seznamu se považují rozhodnutí, kterým se vyhovuje žádostem o přijetí k předškolnímu vzdělávání, za oznámená.

- Lhůta pro podání odvolání proti správnímu rozhodnutí je 15 dnů ode dne oznámení (= ode dne zveřejnění seznamu přijatých dětí).
- Rozhodnutí o přijetí nebude doručováno v písemné podobě, bude předáváno osobně v MŠ.
- Rozhodnutí o nepřijetí bude doručeno do datové schránky nebo předáno osobně v ředitelně Mateřské školy v zákonem stanovené lhůtě, tj. do 30 dnů.

V souladu § 36 odst. 3 zákona č. 500/2004 Sb., správního řádu, ve znění pozdějších předpisů, je dána možnost se ještě před vydáním rozhodnutí ve věci přijímacího řízení Vašeho dítěte do naší MŠ vyjádřit k podkladům rozhodnutí. Seznámit a vyjádřit se k podkladům k rozhodnutí bude možné v kanceláři ředitelky mateřské školy dne 19. 5. 2025 od 10,00 – 12,00 hod.

V Bystřanech, dne 14.3.2025